

春休み

2025年

2月出発

大学生の 海外語学研修

♣無料♣
カウンセリング
実施中！

アメリカ

カリフォルニア州立大学
ロングビーチ校 **22日間**

 語学研修+リーダーシッププログラム

ハワイ

ハワイ大学・マノア校 **22日間**

 語学研修3週間プログラム

フィリピン

エンデラン大学 **28日間**

 語学研修（2週間）+インターンシップ（2週間）



近畿日本ツーリストグループ
株式会社 ユナイテッド ツアーズ

ACOSTA
Advisory Committee on Studies Abroad
海外留学情報センター



カリフォルニア州立大学 ロングビーチ校 22日間

ビジネス語学研修+リーダーシッププログラム



サンタモニカ/イメージ



大学/イメージ

プログラム概要

カリフォルニア州立大学ロングビーチ校 (CSULB) にて午前中は語学研修、午後リーダーシップを課題としたPBLやCSULBの学生との交流、現地の企業訪問や観光などを組み合わせた、グローバル人材育成のためのオリジナルプログラムです。

プログラム終了後にCSULBの研修修了書が授与されます

プログラムの4つのポイント

- ①カリフォルニア州で最大規模のキャンパスで
ビジネス英語&コミュニケーション研修
- ②グローバル人材に最適な特別クラスとリーダーシップを
題材としたPBL (PBL/問題解決型学習)
- ③ホームステイで実践的な英語を学びカリフォルニアの
文化を体験
- ④ボランティア体験、企業訪問、観光を取入れ様々な
視野でアメリカを知る

20泊22日間

旅行代金 東京(成田)発着・お1人様 燃油サーチャージ別

旅行期間	22日間
2025年2月9日(日)～3月2日(日)	890,000円(お1人様)

※成田空港施設使用料(3,160円)、海外空港諸税(目安11,500～12,000円)及び燃油サーチャージ(目安:71,100円)、国際観光旅客税(1,000円)が別途必要です。

(2024年9月10日現在のもので、今後変更になる場合がございます)

※アメリカ入国許可登録(ESTA/電子渡航許可システム)が必要です。

当社にて代行手配を希望の場合は旅行申込後にお申込みください

カリフォルニア州立大学ロングビーチ校 紹介

東京ドームの約28倍の広大なキャンパスで3万5千人を超える学生が学ぶマンモス大学です。280もの専門分野が学べ、100を超えるクラブ組織もあります。カリフォルニア州立大学に属する23校の大学の中で、キャンパスの広さは3番目に大きく、また登録学生数は2番目に多いなど、カリフォルニア州でも最大の学生数を誇る大学です。

- ✓ 全学生数 32,000人
- ✓ 学科数 80以上
- ✓ 学費に対する教育の質の高さで 全米の州立大学の中で3位

旅行代金に含まれるもの

- ①航空運賃: 日程表に記載された区間のエコノミークラス運賃
 - ②手荷物運搬料金: 航空会社の規定する荷物制限内
 - ③プログラム費用
 - ④ロサンゼルス空港から研修地域間往復の送迎費用
 - ⑤ホームステイ宿泊料金
 - ⑥日程表に記載された観光費用
 - ⑦食事: 朝19回、昼4回、夕20回(機内食はこの回数に含まれません)
- ※上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払戻しいたしません

旅行代金に含まれないもの

※上記費用以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します

- ①航空会社の規定する荷物制限を超える超過手荷物料金
- ②任意海外旅行保険<必ず加入してください。受け入れ条件の一つです>
- ③自宅・空港間往復の日本国内交通費
- ④現地での自由行動時の個人的費用
- ⑤成田空港施設使用料 ⑥国際観光旅客税 ⑦海外空港諸税
- ⑧燃油サーチャージ
- ⑨ESTA(電子渡航許可システム)手配費用
- ⑩通学費 CSULB⇄ホストファミリーの移動は各自、市バスを利用します

参加資格

18歳以上(大学生・専門学校生)
英語を学ぶ意欲があること(英語力は問いません)

研修場所

カリフォルニア州立大学 ロングビーチ校

エリア

オレンジカウンティ(ロサンゼルス空港から60分以内です)

滞在方法

ホームステイ(2名/1家庭)
※同じ家庭に別のプログラムの日本人学生がいる可能性があります

申込締切日

2024年11月20日(水)
※申込締切後も受付ける場合がございますのでご希望の際はお問合せください

最少催行人員

6名

添乗員

同行いたしません。現地コーディネーターが付きま

予防接種について

カリフォルニア州立大学 ロングビーチ校はMMR(麻疹・おたふく・風疹の3種混合)・水痘 Tdap(破傷風・ジフテリア・百日咳の3種混合)・髄膜炎・ツバルクリンの予防接種、または予防接種証明書が必要となります。

(予防接種の詳細を事前に確認いただいた上で旅行のお申込みをお願いします)

日程表		※発着時間、交通機関、スケジュールは変更になる場合があります。	
日	時	行程	食事
1	2/9(日)	成田空港発 17:10 日本航空62便にてロサンゼルスへ …………… <日付変更線通過> …………… ロサンゼルス空港着 09:50 入国手続き 現地係員の出迎えを受けて、ホストファミリー宅へ (ハンティントンビーチ泊/ホームステイ)	機内 夕: HS
2	2/10(月)	●平日(月～金) 研修プログラムに参加します	朝: HS 昼: x
20	2/28(金)	●休日(土・日)フリー ホストファミリーとお過ごしください ※休日の食事は3食付きとなります (ハンティントンビーチ泊/ホームステイ)	夕: HS
21	3/01(土)	研修地を出発しロサンゼルス空港へ ロサンゼルス空港発 11:50 日本航空61便にて成田空港へ (機内泊)	朝: HS 機内
22	3/02(日)	成田空港着 16:40 入国手続き 解散	機内

※この行程表は2024年9月10日現在の運行スケジュールを基準としております。

※利用予定航空会社: 日本航空

※天候状況やその他現地の都合により、記載の内容が変更する場合がございます。

※食事条件: 朝19回、昼4回、夕20回(機内食はこの回数に含まれません)

※HS=ホストファミリーにより平日は朝・夕食付き、休日は朝・昼・夕食の3食が提供されます

研修プログラム ※現地の都合により記載の内容が変更になる場合があります			
2/10(月)	午前	オリエンテーション&キャンパスツアー	午後 CSULBの学生インタビュー(日本について)
2/11(火)	午前	ビジネス英語研修	午後 PBL / CP(カンパセーションパートナー)
2/12(水)	午前	ビジネス英語研修	午後 特別クラス ①アメリカから見た日本
2/13(木)	午前	ビジネス英語研修	午後 PBL CP
2/14(金)	午前	ビジネス英語研修	午後 企業訪問
2/17(月)	午前	ビジネス英語研修	午後 特別クラス ②リーダーシップとは
2/18(火)	午前	ビジネス英語研修	午後 PBL CP
2/19(水)	午前	ビジネス英語研修	午後 CP パネルディスカッション
2/20(木)	午前	ビジネス英語研修	午後 PBL CP
2/21(金)	サンタモニカビーチ&ハリウッド観光&ドジャーススタジアムツアー		
2/24(月)	午前	ビジネス英語研修	午後 フィールドドライブボランティア体験
2/25(火)	午前	ビジネス英語研修	午後 PBL CP
2/26(水)	午前	ビジネス英語研修	午後 特別クラス ③アメリカの就職活動事情
2/27(木)	午前	成果発表プレゼンテーション	午後 フェアウェルパーティ(修了式)
2/28(金)	終日 ディズニーランド リーダーシップ ワークショップ		



ハワイ大学 マノア校 22日間

3週間 集中英語プログラム



プログラム概要

New Intensive Courses In English (NICE)

授業は週平均16時間+課外アクティビティで構成されており、大学生向けの3週間の集中英語プログラムです。コミュニケーション、文化、コミュニティに重点を置いています。ハワイの文化に浸りながら集中的かつ楽しく英語を学びます。

プログラム終了後にハワイ大学修了証書が授与されます

プログラムのポイント

- ① 1975年開校以来、会話中心の質の高い教育が定評
- ② ハワイ大学在学生在と交流の機会があります
- ③ 広大なキャンパス、カフェや図書館など大学の施設が利用可能です

20泊22日間

旅行代金 東京(羽田)発着・お1人様 燃油サーチャージ別

旅行期間	22日間
2025年2月9日(日)～3月2日(日)	650,000円(お1人様)

※羽田空港施設使用料(2,950円)、海外空港諸税(目安10,500～12,000円)及び燃油サーチャージ(目安:46,100円)、国際観光旅客税(1,000円)が別途必要です。(2024年9月10日現在のものです。今後変更になる場合がございます)
※アメリカ入国許可登録(ESTA/電子渡航許可システム)が必要です。当社にて代行手配を希望の場合は旅行申込後にお申込みください
※学生ビザ(査証)は取得不要です

旅行代金に含まれるもの

- ①航空運賃：日程表に記載された区間のエコノミークラス運賃
- ②手荷物運搬料金：航空会社の規定する荷物制限内
- ③プログラム費用
- ④ホノルル空港から滞在先までの片道送迎費用
- ⑤ホームステイ(シェアルーム)宿泊料金
- ⑥食事：朝19回、昼0回、夕20回(機内食はこの回数に含まれません)
- ※上記費用はおお客様の都合により一部利用されなくても払戻しいたしません

旅行代金に含まれないもの

- ※上記費用以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します
- ①航空会社の規定する荷物制限を超える超過手荷物料金
 - ②任意海外旅行保険<必ず加入してください。受け入れ条件の一つです>
 - ③自宅・空港間往復の日本国内交通費
 - ④現地での自由行動時の個人的費用
 - ⑤羽田空港施設使用料 ⑥国際観光旅客税 ⑦海外空港諸税
 - ⑧燃油サーチャージ
 - ⑨ESTA(電子渡航許可システム)手配費用
 - ⑩教材費
 - ⑪通学費 大学までの移動は各自、市バスを利用します
 - ⑫帰国日の滞在先からホノルル空港までの片道送迎費用

参加資格 18歳以上(大学生・専門学校生)
英語を学ぶ意欲があること(英語力は問いません)

研修場所 ハワイ大学 マノア校

滞在方法 ホームステイ シェアルーム(3～4名1家庭)

申込締切日 2024年11月20日(水)
※申込締切後も受付ける場合がございますのでご希望の際はお問合せください

最少催行人員 6名

添乗員 同行いたしません。現地スタッフが対応します

3週間 NICE 基本情報

クラス 1クラス平均12名(最大14名)

レベル 最大5段階

学生数 平均95名

国籍の割合 日本80%・韓国16%・台湾3%・ドイツ2%・中国2%、他(2023年平均)

ハワイ大学 マノア校紹介

ハワイ大学マノア校は1907年に創設され学部、大学院からなる総合大学です。ホノルル市内マノア渓谷の住宅地にありワキキビーチやアラモアナ・ショッピングセンターから車で数分、ホノルルのダウンタウンから約20分のところにあり、レクリエーション、文化、商業施設へのアクセスにも便利です。「マノア」という言葉はハワイ語で「広大、広い」という意味です。

- ✓ 全米で高く評価されている学部・学科が数多くあります
- ✓ ハワイ大学は米国西部地域学校大学教会(WASC)に認定されています

日程表		※発着時間、交通機関、スケジュールは変更になる場合があります。	
日	時	行程	食事
1	2/9(日)	羽田空港発 21:00 日本航空74便にてホノルル空港へ …………… <日付変更線通過> ……………	機内 夕: HS
		ホノルル空港 08:45着 ー 入国手続きー 現地係員の出迎えを受けて、ホストファミリー宅へ(ホノルル泊/ホームステイ)	
20	2/10(月) 2/28(金)	●平日(月～金) 研修プログラムに参加します	朝: HS 昼: x 夕: HS
		●休日(土・日): 自由行動 ※土はオプションでアクティビティが開催されます(ホノルル泊/ホームステイ)	
21	3/01(土)	滞在先から各自にてホノルル空港へ ホノルル空港発 11:55 日本航空73便にて羽田空港へ(機内泊)	機内
22	3/02(日)	羽田空港着 15:55 入国手続き 解散	機内

※この行程は2024年9月10日現在の運行スケジュールを基準としております
※利用予定航空会社: 日本航空
※天候状況やその他現地の都合により、記載の内容が変更する場合がございます
※食事条件: 朝19回、昼0回、夕20回(機内食はこの回数に含まれません)
※HS=ホストファミリーにより朝と夕食の食事が提供されます(昼食は付いていません)

プログラムの特徴

1. オリエンテーション・クラス分け

・初日にオリエンテーション、レベル分け(スピーキングテスト)を受け、その後、5つのレベルに分かれます(初級・上級初級・中級・上級中級・上級)

2. キャンパス外コミュニティ活動

・2回キャンパス外で実施します。コミュニティ活動の例としては、博物館訪問、文化イベント、歴史的建造物や国立公園の訪問などがあります(合計20ドルの費用が現地にて必要)

3. フラワーショップ

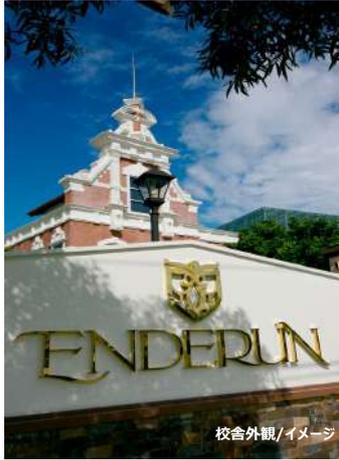
・キャンパス内のフラスクールにて「クムフラ」(フラの先生)による2時間のワークショップを開催し踊り方を学びます

4. オプションアクティビティ

・夜間または週末には3つのオプションイベントが開催されます。例としては、ホエールウォッチング、大学バスケットボールの試合、サンセットピクニックなどがあります(料金はさまざまです)



フィリピン・エンデラン大学 28日間 英語語学研修(2週間) + インターンシップ(2週間) プログラム



校舎外観/イメージ



校舎/イメージ



インターンシップ/イメージ



校内/イメージ



インターンシップ/イメージ

プログラム概要

2週間の語学研修では1日マンツーマン授業3時間、グループ授業3時間を通してビジネス環境で実際に役立つビジネス英語スキルの向上を目指します。語学研修後には2週間のインターンシップ研修で国際的な環境での仕事を体験します。

プログラム終了後にエンデラン大学の研修修了書が授与されます

プログラムのポイント

- ① 実践的な英語力を習得できます
- ② 世界中のグローバル企業から注目されているフィリピンでのインターンシップを体験できます
- ③ 視野を広げ、真のグローバル人材へ

27泊28日間

旅行代金 東京(羽田)発着・お1人様 燃油サーチャージ別

旅行期間	28日間
2025年2月23日(日) ~ 3月22日(土)	498,000円(お1人様)

※羽田空港施設使用料(2,950円)、海外空港諸税(目安1,500~2,000円)及び燃油サーチャージ(目安:25,200円)、国際観光旅客税(1,000円)が別途必要です。(2024年9月10日現在のものです。今後変更になる場合がございます)
※フィリピン入国許可登録(eTravel)が必要です。
専用アプリからご自身で取得いただけます。(登録無料)

旅行代金に含まれるもの

- ①航空運賃: 日程表に記載された区間のエコノミークラス運賃
 - ②手荷物運搬料金: 航空会社の規定する荷物制限内
 - ③2週間の語学研修費用および2週間のインターンシップ研修費用
 - ④マニラ空港・研修地域間往復の送迎費用
 - ⑤滞在費用: 学生寮(3~4名/1室)
- ※上記費用はおお客様の都合により一部利用されなくても払戻いたしません

旅行代金に含まれないもの

- ※上記費用以外は旅行代金に含まれません。参加にあたって通常必要となる費用を例示します
- ①航空会社の規定する荷物制限を超える超過手荷物料金
 - ②任意海外旅行保険<必ず加入してください。受け入れ条件の一つです>
 - ③自宅・空港間往復の日本国内交通費
 - ④現地での自由行動時の個人的費用
 - ⑤羽田空港施設使用料 ⑥国際観光旅客税 ⑦海外空港諸税
 - ⑧燃油サーチャージ
 - ⑨食事代
 - ⑩電話代、郵便代などの個人的費用

参加資格 18歳以上(大学生・専門学校生 対象)
※TOEIC600点以上の英語レベルをお持ちの方(推奨)

研修場所 エンデラン大学 語学研修センター

授業内容 マンツーマン授業1日3時間・グループ授業1日3時間

滞在方法 学生寮(3~4名/1室)

申込締切日 2024年11月27日(水)

※申込締切後も受け付ける場合がございますのでご希望の際はお問合せください

最少催行人員 1名

添乗員 同行いたしません。現地大学スタッフが対応いたします

インターンシップについて (日本語対応可)

受け入れ先の企業は、英語レベル・日程によって都度考慮されますので予めご了承ください
報酬を受けられない無給のインターンシップとなります

エンデラン大学 紹介

2005年に創立された国際的にも高水準な教育体制を誇る4年制大学です。フィリピンの中でも最も清潔で治安がいいとされるボニファシオ・グローバルシティ(BGC)に位置しています。フィリピンのみならず世界各国から優秀な講師が集まっており高水準の授業を受けることができます。研修期間中は大学の施設も利用可能です。

- ✓ 欧米諸国よりもリーズナブルでコストを抑えることが可能
- ✓ 国際色豊かな環境で学べます
- ✓ 緑豊かで美しいエグゼクティブなキャンパス



日程表		※発着時間、交通機関、スケジュールは変更になる場合があります。	
日	時	行程	食事
1	2/23(日)	羽田空港発 15:20 フィリピン航空421便にてマニラ空港へ マニラ空港(ニノアキ/国際空港) 19:30着 -入国手続き- 現地係員の出迎えを受けて、学生寮へ (マニラ/エンデラン大学学生寮泊)	機内 夕: -
2	2/24(月)	●平日(月~金)	朝: -
15	3/09(日)	2週間の語学研修プログラムに参加します(マンツーマン授業・グループ授業) ●休日(土・日) 終日: 自由行動 (マニラ/エンデラン大学学生寮泊)	昼: - 夕: -
16	3/10(月)	●平日(月~金)	朝: -
27	3/21(金)	2週間のインターンシップに参加します ●休日(土・日) 終日: 自由行動 (マニラ/エンデラン大学学生寮泊)	昼: - 夕: -
28	3/22(土)	学生寮を出発しマニラ空港へ マニラ空港発 08:50 フィリピン航空422便にて羽田空港へ 羽田空港着 13:55 入国手続き 解散	機内

※この行程は2024年9月10日現在の運行スケジュールを基準としております
※利用予定航空会社: フィリピン航空
※天候状況やその他現地の都合により、記載の内容が変更する場合がございます。
※食事条件: 付いていません

1.ホスピタリティ・観光関連

・受付・清掃・キーピング・接客・商品企画 など

マニラにある国際的なホテル・レストランや旅行代理店での業務を通してそれぞれの分野の運営や実務などの知識を身につけることを目的としています。

2.ビジネス関連

・財務・会計・人事・オペレーション・セールスマーケティング など

理論的知識ビジネスの手順を強化することを目的としています。
社員の日常業務を行い、指定された職種に基づいて業務を遂行します。

3.医療関係

・病院訪問・事務サポート など

実際の医療現場での視察を通じて、現地の医療システム、課題、疾患、リソース制約下での工夫、医療従事者の役割と責任に関して理解を深めます。

4.教育関連

・日本語教育・子どものサポート・教育アシスタント など

インターナショナルスクールや現地の学校での教育補助、日本語教育、または幼稚園でのアシスタント業務など、多彩な活動に従事します。

<インターンシップ先(例)>



観光地/イメージ



観光地/イメージ

お問い合わせ

株式会社ユニテッドツアーズ ACOSTA海外留学情報センター

無料カウンセリング実施中! まずはお気軽にご相談ください。お電話、Eメール、ホームページのいずれかでご予約ください。

ホームページ www.utd.co.jp/acosta
Eメール acosta-ut@gp.knt.co.jp

営業時間 《平日》9:30 ~17:00 《休業日》土曜・日曜・祝祭日・年末年始
※休業日と営業時間外の取消・変更のお申し出には対応いたしかねますので、翌営業日の受付となります。



留学への第一歩 ACOSTAのカウンセリング

経験豊富なカウンセラーに、素朴な疑問や心配事、国や学校の選び方、かかる費用など、どんなことでもまずはお気軽にご相談ください。それぞれのお客様に合った留学の形をご提案させていただきます。強引な営業や契約行為は一切ありませんので、ご安心してお話しください。ご相談、お見積りは完全無料です。

STEP 1 お電話、FAX、Eメール、ホームページからカウンセリング予約をしてください。

STEP 2 ACOSTAの留学カウンセラーから、お電話またはEメールで日時のご連絡をさせていただきます。その際、ご希望の国やプログラム、ご要望をお伺いさせていただきます。

STEP 3 ご予約日にACOSTAのカウンセリングルームへお越しください。
※電話・オンラインカウンセリングも承っております。

【ACOSTAとは】
旅行業登録の留学者者（観光庁長官登録旅行業第300号）
(株)ユニテッドツアーズ（近畿日本ツーリストグループ）の留学専門部門です。
旅行業者として、日本旅行業協会（JATA）正会員、旅行業公正取引協議会の会員です。留学者者として、JAOS海外留学協議会正会員、留学サービス審査機構（J-CROSS）の第一期認証の留学者者です。

【航空便手配】
(株)ユニテッドツアーズは国際航空券のホールセラーです。お客様に最適な航空会社・航空便を自社仕入の中で手配します。

【海外旅行保険】
ACOSTAでは海外旅行保険をご案内しています。語学学校では海外旅行保険の加入が義務付けられていますので、必ずご加入になりご参加ください。

ご旅行条件書（抜粋）

●お申込み前に必ずご一読ください。ここに記載した旅行条件は当社旅行条件の一部です。

- ### 1.企画旅行契約
- この旅行は、株式会社ユニテッドツアーズ(観光庁長官登録旅行業第300号)(以下「当社」という)が企画・募集・実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。
- ### 2.旅行の申込み方法
- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お1人様につきお申込金(¥70,000)を添えてお申込みいただけます。
(2) 当社は電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受付けことがあります。
(3) 申込書の提出は、お申込みの時点で有効です。当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込金が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。
(4) お申込金は、旅行代金の一部として繰り入れられます。また、お客様の任意による解除のときは、所定の取消料の一部として取り扱い、所定の期日までに旅行代金を支払われたいときは、所定の取消料の一部として取り扱います。
(5) お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社は、その旨を説明し、お客様が承諾を得て、お客様が「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能に別件で「予約金」として申し込みます。以下「ウェディング登録」といいます。その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「予約金」として申し込みます。当社は、予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。この時点で契約の成立となり、「予約金」を「申込金」として取り扱います。ただし、当社がその予約可能通知の前にお客さまから「ウェディング登録」の解除の申出があった場合、又はお待ち頂ける期限までに結果として予約が不可能な場合は当社は「予約金」を全額戻します。なお、「ウェディング登録」は予約の完了を保証するものではありません。
- ### 3.申込条件
- (1) ご参加にあたっては、父母または保護者の同意書が必要となります。
(2) 参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方が性別、年齢、資格、技能、その他の条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合があります。
(3) 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直にお申し出ください)。あらかじめ当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。これに際して、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお問い合わせし、又は書面をそれらをお申し出いただくことがあります。
(4) 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために、介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を記載することができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は解除させていただきます。なお、お客さまからのお申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担となります。
(5) 当社は、旅行中のお客さまが疾病、傷害等により、保護を要する状態にあると認めるときは、必要な措置を講ずることがあります。この場合において、これが当社の責に帰すべき事由によるものではないときは、当該措置に要した費用はお客さまの負担とし、お客さまは当該費用を当社が指定する期日までに当社が指定する方法で支払われなければなりません。
(6) 当社は、お客さまが次の①から④のいずれかに該当したときは、お申し込みをお断りすることがあります。
①他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。
②お客さまが暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会的勢力であると認められるとき。
③お客さまが当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。
④お客さまが風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

- ### 4.契約の成立
- 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- ### 5.旅行代金の支払い
- 旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日(以下「基準日」という)より前にお支払いいただけます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は、申込み時点または旅行開始日前の当社の指定した日までに前払いいただけます。
- ### 6.取消料
- (1) 旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお1人につき次の取消料をお支払いいただけます。
●本邦出国時または帰国時に航空機を利用するコース
- | 旅行契約の取消期日 | 取消料 |
|--------------------------------------|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日から3日前まで | 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって2日前から当日(旅行開始日)まで | 旅行代金の50% |
| 旅行開始日の前日から起算して当日(旅行開始日)当日 | 旅行代金の100% |
- (2) 当社の責任とならない各種ローンの取扱上の事由に基づき取消される場合も本項の取消料をお支払いいただけます。
(3) 取消時すでに渡航手続を開始または終了している場合には、本項の取消料の他に渡航手続所要費用および渡航手続取扱料金を申し付けます。
- ### 7.その他
- (1) 海外旅行保険について
病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費などが発生することがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難な場合もあります。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害などを担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に必ずご加入ください。海外旅行保険については当社の係員にお問い合わせください。
(2) 当社は、いかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
(3) 保健衛生について
渡航先の衛生状況については、「厚生労働省海外渡航者のための感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。
(4) 個人情報の取扱いについて
株式会社ユニテッドツアーズ(以下「当社」)およびご旅行をお申し出いただいた受託旅行業者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関などの手配のために利用させていただきます。上記のほか、必要な範囲内において当該機関などに提供いたします。
ロ 当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販促促進活動、お客さまへのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。
住所、氏名、電話番号、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス
ハ 上記のほか、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。
※ご旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件(抜粋)の基準日は2024年9月17日です。旅行代金は、2024年9月17日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

2024-0917-2-1010-1012

お申込み・お問い合わせは

旅行企画・実施

近畿日本ツーリストグループ
株式会社 ユニテッドツアーズ
ACOSTA 海外留学情報センター

観光庁長官登録旅行業第300号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
本社：〒1102-0094 東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル9F
総合旅行業務取扱管理者 板倉 正

※ACOSTA海外留学情報センターは、(株)ユニテッドツアーズの一部です。

認定 J-CROSS 留学サービス審査機構
JAOS 海外留学協議会正会員
旅行業公正取引協議会 会員
ボンド保証会員

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。この旅行契約に関し、担当者の説明にご不明な点がありましたら、旅行業務取扱管理者にご質問ください。